

# Mega FACTURA



## FACTURACIÓN PROFESIONAL

**Mega FACTURA** es una solución completa para la gestión de la facturación de clientes y proveedores, con control de stock multialmacén, y de cobros y pagos. Dispone de múltiples informes y estadísticas, y permite el enlace contable con el programa **Mega CONTA**.

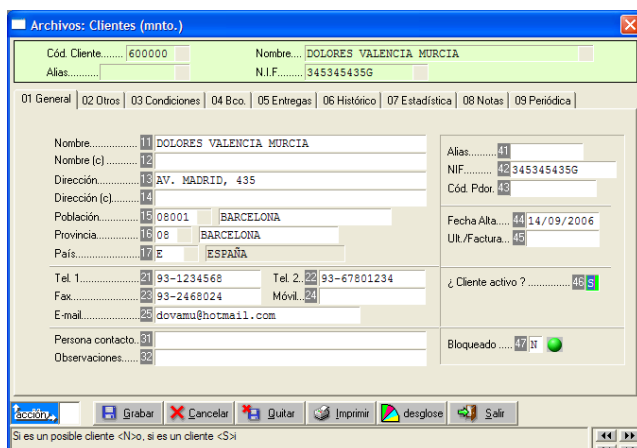
### Características

#### Multiempresa-Multiusuario

Permite crear múltiples empresas y mantener múltiples ejercicios, pudiendo añadir notas y comentarios a cada una de ellas. Diseñado para el trabajo en redes Windows, pueden conectarse simultáneamente hasta 99 puestos de red.

#### Gestión de clientes

Ficha de clientes, con datos postales, datos bancarios, direcciones de envío de mercaderías, número de copias de factura, indicación del vendedor, zona comercial, almacén de salida de mercaderías, tarifa de ventas, condiciones de venta, descuentos y acceso a todos los documentos de facturación.



Archivos: Clientes (mnto.)

Cód. Cliente: 600000 Nombre: DOLORES VALENCIA MURCIA  
 Alias: N.I.F.: 345345435G

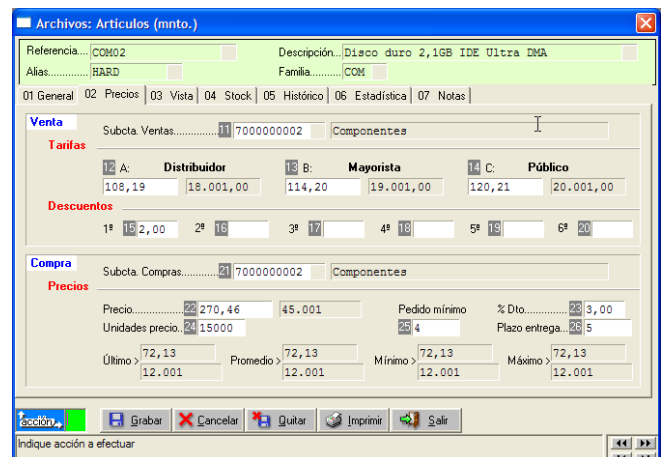
01 General | 02 Otros | 03 Condiciones | 04 Bco. | 05 Entregas | 06 Histórico | 07 Estadística | 08 Notas | 09 Periódica

Nombre: DOLORES VALENCIA MURCIA Alias: 11  
 Nombre (c): 12 NIF: 12 345345435G  
 Dirección: 13 AV. MADRID, 435 Dirección (c): 14 Cód. Pobr.: 15  
 Población: 16 08001 BARCELONA Fecha Alta: 17 14/09/2006  
 Provincia: 18 08 BARCELONA Utr./Factura: 19  
 País: 20 E ESPAÑA  
 Tel. 1: 21 93-1234568 Tel. 2: 22 93-67801234 ¿ Cliente activo? : 23 S  
 Fax: 24 93-2468024 Móvil: 25  
 E-mail: 26 dovramu@hotmail.com  
 Persona contacto: 27 Bloqueado: 28 N  
 Observaciones: 29

Si es un posible cliente <N>, si es un cliente <S>

#### Artículos

Ficha de artículo, con información de descripción, familia, proveedor, tipo y código de barras, precio de compra, precios de venta (3 tarifas), características e imagen, unidades de stock en los distintos almacenes y acceso a los documentos de facturación.



Archivos: Articulos (mnto.)

Referencia: COM02 Descripción: Disco duro 2,1GB IDE Ultra DMA  
 Alias: HARD Familia: COM

01 General | 02 Precios | 03 Vista | 04 Stock | 05 Histórico | 06 Estadística | 07 Notas

Venta Subcota Ventas: 11 7000000002 Componentes

Tarifas  
 A: Distribuidor 13 B: Mayorista 14 C: Público  
 108,19 18.001,00 114,20 19.001,00 120,21 20.001,00

Descuentos  
 1º 15 2,00 2º 16 3º 17 4º 18 5º 19 6º 20

Compra Subcota Compras: 21 7000000002 Componentes

Precios  
 Precio: 22 270,46 45.001 Pedido mínimo % Dto: 23 3,00  
 Unidades precio: 24 15000 25 4 Plazo entrega: 26 5  
 Último > 72,13 Promedio > 72,13 Mínimo > 12,001 Máximo > 72,13  
 12,001 12,001

Indique acción a efectuar

#### Almacenes

Múltiples almacenes con control de stock de los artículos por almacén e indicación de máximo y mínimo. Listados de artículos con sobre stock o bajo mínimo e inventario valorado. Entrada de datos desde la pantalla de regularización o desde los documentos de facturación.

#### Proveedores

Ficha del proveedor, con datos postales, condiciones de pago, estadísticas y acceso a todos los documentos de facturación.

## Ventas

Gestión completa del proceso de facturación a clientes, con presupuestos, pedidos, albaranes, facturas y abonos (facturas Rectificativas) y traspaso automático de datos entre ellos. Entrada de datos con captura automática de artículos y Servicios.

Permitiendo la introducción de líneas en formato totalmente libre (ideal para facturar servicios con extensa explicación).

Facturación a cliente ocasional. Actualización del stock. **Impresión de los distintos documentos en formato personalizable por el usuario.**

Cálculo de vencimientos de cobro y generación de recibos. **Generación del asiento contable correspondiente.**



Referencia	Descripción	Iva	Unidades	Precio	Dto.
AUX01	Impresora STYLUS color 440	G	1,00	12,34	
AUX02	Impresora agujas	G	1,00	210,36	
AUX03	Escáner SCANMAGIC 600 c	G	1,00	210,36	
CAND01	Apertura del FC extracción del disco Duro antiguo				
	Sustitución por el nuevo	G	1,00	7,22	
MANT01	Limpieza equipo				
	Limpieza impresora				
	Verificación general				
	Pruebas generales				
	Pequeñas reparaciones	S	1,00	120,21	
***** FINAL *****					
Bruto línea artículo				17	120,21
Total Unidades				5,00	

## Compras

Pedidos, albaranes y facturas de proveedores. Entrada de los datos al stock. Cálculo de vencimientos de pago. Posibilidad de traspaso automático de los artículos de albaranes y facturas para generar etiquetas. **Generación del asiento contable correspondiente.**

## Facturación periódica

Posibilidad de realizar automáticamente facturas a clientes de mantenimientos según periodo. Listado y control de dichos mantenimientos.

## Recibos

Fichero unificado de recibos (compras y ventas), con indicación de la fecha de vencimiento. Traspaso automático desde las facturas. Listados de previsiones de cobros y pagos por períodos seleccionados. Introducción de lo cobrado y lo pagado. **Traspaso automático de los cobros y pagos a la contabilidad. Generación de ficheros para el banco según normas AEB.**

## Informes y estadísticas

Diversos listados sobre la venta de los productos.

### De clientes.

- Presupuestos, pedidos, albaranes, abonos, resumen de ventas por meses, por provincias y zonas geográficas.

### De vendedores.

- Relación de facturas, clientes por vendedor, comisiones, ventas por meses, ventas por familias.

### De proveedores.

- Pedidos, albaranes, facturas, stock por proveedor, resumen de compras por meses y por familias.

### De artículos.

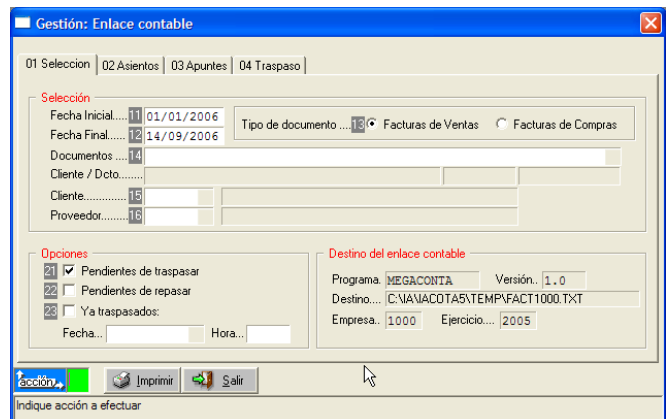
- Relación de stock, tarifas de precios, inventario valorado, necesidades desde pedidos, lista de artículos bajo mínimos, lista de artículos sobre máximos, resúmenes de compras y ventas por familias, resumen de ventas por artículo y cliente.

### De servicios.

- Tarifa de precios, resumen de ventas y compras por familia.

## ABC de ventas.

- Por clientes, por artículos y por familias.



01 Selección | 02 Asientos | 03 Apuntes | 04 Traspaso

**Selección**

Fecha Inicial: 01/01/2006 | Fecha Final: 14/09/2006 | Tipo de documento: Facturas de Ventas

Documentos: 14 | Cliente / Dcto: [ ] | Cliente: [ ] | Proveedor: [ ]

**Opciones**

Pendientes de traspasar  
 Pendientes de reparar  
 Ya traspasados: Fecha: [ ] Hora: [ ]

**Destino del enlace contable**

Programa: MEGACONTA | Versión: 1.0  
Destino: C:\NIA\CDTAS\TEMP\FACT1000.TXT  
Empresa: 1000 | Ejercicio: 2005

Indique acción a efectuar

Gestión de etiquetas con entrada manual o desde los albaranes y facturas de los proveedores. Se imprimen con los distintos códigos de barras.

Traspaso automático de albaranes de venta a facturas.

Traspaso a Excel y/o Word. Proceso por el que se pueden pasar los datos de los ficheros del programa al formato CSV, que puede ser leído por Excel y Word.